Приложение 1

к распоряжению ЛОГБУ «Тихвинский КЦСОН»

от 11.01.2021 г. № 31

**План мероприятий**

**по антитеррористической безопасности учреждения**

**на 2021 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятий | Срок выполнения | Ответственный | Отметка об исполнении |
| 1 | Подготовка проекта распоряжения о мероприятиях по антитеррористической защищённости учреждения | Январь | Заместитель директора Оборина Е.Е. |  |
| 2 | Заключение контракта на экстренный выезд наряда вневедомственной охраны при поступлении на пульт централизованного наблюдения тревоженного извещения; на оказание услуг по техническому обслуживанию средств охраны (обособленное подразделение Центр Светлячок, обособленное подразделение Центр Треди) | Январь | Заместитель директора Оборина Е.Е. |  |
| 3 | Отслеживать исправность работы телефонной связи, дежурного освещения, ручных фонарей | Постоянно | Заведующие складом |  |
| 4 | Осуществление соблюдения пропускного режима на объекты и территории объектов с регистрацией посторонних лиц в журнале регистрации посетителей | Ежедневно | Сторожа, дежурные по режиму |  |
| 5 | Актуализация памяток, инструкций по действиям персонала при угрозе совершения теракта | При необходимости | Заместитель директора Оборина Е.Е. |  |
| 6 | Проведение инструктажей персонала и получателей социальных услуг по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций террористического характера | При приёме на работу;  Май;  Ноябрь | Заместитель директора Оборина Е.Е.;  Заведующие отделениями |  |
| 7 | Проведение учебных тренировок по отработке плана эвакуации при получении угрозы совершения (совершении) террористического акта | В соответствии с графиком | Заместитель директора Оборина Е.Е. |  |
| 8 | Осуществление обхода территории учреждения, подвальных и подсобных помещений на предмет своевременного выявления взрывных устройств или подозрительных предметов, содержание их закрытыми на замок. | Ежедневно | Сторожа, дежурные по режиму |  |
| 9 | Обеспечение контроля за въездом на территории учреждения постороннего транспорта, за исключением служебного спецтранспорта, транспорта инвалидов | Ежедневно | Сторожа, дежурные по режиму |  |
| 10 | Обеспечение контроля за вносимым (ввозимым) на территорию учреждения грузом | Ежедневно | Сторожа, дежурные по режиму |  |
| 11 | Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом | 3 сентября | Заведующие отделением |  |
| 12 | Контроль за состоянием антитеррористической безопасности учреждения | Ежедневно | Заместители директора  Заведующие отделением |  |
| 13 | Проведение проверок антитеррористической защищённости объектов | Июнь  Декабрь | Заместитель директора Оборина Е.Е. |  |
| 14 | Составление графиков дежурств ответственных должностных лиц в период проведения государственных праздников | В период проведения государственных праздников | Заместитель директора Оборина Е.Е. |  |
| 15 | Проведение ревизии состояния:  - оконных блоков, их целостности;  - наличия ключей от решеток на оконных блоках 1-го этажа;  - целостности ограждения прилегающей территории;  - замков, дверей;  - ручных фонарей;  - доводчиков на дверях, выходящих на лестничные клетки | Постоянно | Заведующие складом |  |
| 16 | Осуществление контроля за тем, чтобы были свободны дороги, проезды и подъезды к учреждению, эвакуационные выходы. | Постоянно | Заведующие складом |  |
| 17 | Проведение ежедневного осмотра помещений и территории учреждения с отметкой в «Журнале осмотра помещений» | Ежедневно | Заведующие складом |  |
| 18 | Проведение мероприятий с несовершеннолетними воспитанниками учреждения, согласно плану воспитательной работы, инструкций по мерам безопасности | Постоянно | Заведующие отделениями |  |
| 19 | Организация дооборудования системы видеонаблюдения с исключением мёртвых зон в обособленном подразделении Центр Светлячок (при наличии финансирования) | 2 -3 квартал | Заместитель директора Оборина Е.Е. |  |
| 20 | Проведение мероприятий по частичной замене периметрального ограждения обособленного подразделения Центр Светлячок (при наличии финансирования) | 2 полугодие | Заместитель директора Оборина Е.Е. |  |
| 21 | Проведение заседаний антитеррористической комиссии | В соответствии с планом | Председатель комиссии |  |